

Редакция Устава утверждена Решением
единственного учредителя ЧОУ ДПО «Тульский
региональный центр охраны труда и пожарной
безопасности»
№1 от 20 октября 2025 г.

У С Т А В

**Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования
«Тульский региональный центр охраны труда
и пожарной безопасности»**

I. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тульский региональный центр охраны труда и пожарной безопасности» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также иным действующим законодательством РФ.

1.2. Полное наименование Учреждение на русском языке – Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тульский региональный центр охраны труда и пожарной безопасности».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ ДПО «ТРЦОТ и ПБ».

1.3. Организационно – правовая форма – частное учреждение.

Вид Учреждения – учреждение дополнительного профессионального образования.

Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, г. Тула

1.5. Учредителем Учреждения является: Амётов Владимир Александрович

1.6. Собственник имущества – Шинкарева Виолетта Владимировна.

II. Правовое положение Учреждения.

2.1. Правовое положение Учреждения определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

2.2. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке. Учреждение, как некоммерческая организация создана без ограничения срока деятельности.

2.3. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

2.4. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства.

2.6. Учреждение вправе вести предусмотренную уставом приносящую доход деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Учреждение вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник его имущества.

2.9. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы, бланки.

2.10. Учреждение вправе создавать другие некоммерческие организации, вступать в образовательные объединения (ассоциации и союзы).

2.11. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании положения, утвержденного Собственником. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются приказом Директора Учреждения и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшее их Учреждение.

III. Предмет, цели и виды деятельности частного учреждения

3.1. **Основной целью создания и деятельности Учреждения является:** осуществление образовательных функций посредством реализации программ дополнительного профессионального образования, подготовка для организаций квалифицированных кадров в области охраны труда и пожарной безопасности.

3.2. **Предметом деятельности Учреждения является:** оказание образовательных услуг.

3.3. **Основные виды деятельности:**

- осуществление дополнительного профессионального образования в соответствии с реализуемыми Учреждением образовательными программами;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- проверка знаний требований охраны труда и пожарной безопасности;
- проведение предаттестационной подготовки персонала в областях промышленной, энергетической и экологической безопасности, осуществляющего проектирование, строительство, эксплуатацию, расширение, реконструкцию, техническое перевооружение, изготовление, монтаж, наладку, обслуживание и ремонт технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте;
- аттестация работников, занятых проектированием, строительством, монтажом, наладкой, производством и эксплуатацией оборудования и объектов повышенной опасности;
- разработка мероприятий по созданию для работников безопасных условий труда;
- совершенствование правового и нормативного обеспечения охраны труда;
- изучение, обобщение отечественного и зарубежного опыта по улучшению условий охраны труда;
- научно – педагогическая деятельность;
- разработка новых технологий в области образования;
- подготовка теоретических и практических рекомендаций по развитию системы профессионального образования, повышению качества образовательных услуг, совершенствованию образовательных и научных программ на региональном и федеральном уровнях;

Иная приносящая доход деятельность:

- Оказание платных образовательных услуг;

- организация и проведение семинаров, тематических выставок;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- проведение специальной оценки условий труда.

Учреждение вправе вести предусмотренную уставом приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Учреждение в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

Для занятия определенными видами деятельности Учреждение в установленном законом порядке проходит аттестацию и государственную аккредитацию.

IV. Финансовая деятельность Учреждения.

4.1. Учреждение функционирует на условиях полного и (или) частичного финансирования собственником его имущества.

К имуществу Учреждения относится движимое, недвижимое и иное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

Для достижения уставных целей Собственник может передавать Учреждению в оперативное управление здания, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, которым Учреждение владеет, пользуется и распоряжается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником Учреждения.

4.3. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Имущество Учреждения, приобретенное им за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и используется им для обеспечения выполнения уставных целей.

4.5. Учреждение несет полную ответственность перед Собственником за сохранность, эффективное и рациональное использование имущества, закрепленного за ним, данное имущество не может быть использовано в целях, противоречащих основным целям Учреждения.

4.6. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в случаях и порядке, предусмотренном законом.

4.7. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и в иных формах являются:

- единовременный взнос Собственника при создании Учреждения;
- средства, получаемые от осуществления деятельности, предусмотренной уставом;
- добровольные имущественные взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;
- другие, не запрещенных законом поступлений.

4.8. Собственник вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.9. Учреждение вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах государственных образовательных стандартов.

Платная образовательная деятельность Учреждения не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Учреждении.

V. Управление Учреждением.

5.1. Руководство Учреждением осуществляет непосредственно его Собственник.

5.2. **К компетенции Собственника относится решение следующих вопросов:**

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава некоммерческой организации;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

5.3. Управление текущей деятельностью Учреждения осуществляет его единоличный исполнительный орган – Директор Учреждения, назначаемый на должность Собственником сроком на 5 (пять) лет.

5.4. Директор Учреждения подотчетен Собственнику и осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, решениями Собственника и настоящим Уставом.

5.5. **Директор Учреждения имеет следующую компетенцию:**

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях;
- заключает договора от имени Учреждения;
- выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Учреждения;
- распоряжается в порядке, установленном действующим законодательством, в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- утверждает штатное расписание в соответствии с утвержденной организационно – штатной структурой;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- обеспечивает выполнение решений Собственника;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Собственника;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Собственника годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Учреждения – предоставление информации до 1 марта следующего за отчетным годом;
- представляет на утверждение финансовый план с квартальной детализацией – предоставление до 25 декабря предшествующего года по основной Уставной деятельности;
- представляет ежеквартальные финансовые планы с месячной детализацией – срок представления;
- представляет ежегодные отчеты о выполнении финансового плана – срок предоставления: до 1 марта года, следующего за отчетным годом;
- утверждает преподавательский состав Учреждения;
- утверждает учебные планы Учреждения;
- утверждает образец договора, на оказание образовательных услуг, заключаемого Учреждением;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств имущества, переданного Собственником Учреждению в соответствии с его уставными целями и задачами.

5.6. Трудовой договор с директором Учреждения подписывается Собственником.

5.7. **Педагогический Совет Учреждения** является коллегиальным органом управления педагогическим процессом, который работает в соответствии с положением о

Педагогическом совете. Педагогический совет формируется Собственником. Положение о Педагогическом совете утверждается Собственником.

Педагогический совет осуществляет деятельность в области образовательного процесса, учебно – материальной базы, в соответствии с требованиями учебных планов и программной подготовки. В Педагогический совет Учреждения входят Директор Учреждения, преподаватели и методисты Учреждения. Количество членов Педагогического совета определяется Собственником.

5.8. Педагогический совет в порядке своей компетенции:

- разрабатывает образовательные программы и учебные планы;
- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся;
- разрабатывает проекты правил внутреннего распорядка Учреждения и положение о Педагогическом совете;
- согласовывает изменения в устав Учреждения в случае изменения процедуры назначения Директора и его полномочий.

5.9. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления. Положение об Общем собрании утверждается Собственником.

Общее собрание в рамках своей компетенции организует обсуждение с Руководством Учреждения:

- организации трудового и учебного процессов;
- состояние трудовой дисциплины в коллективе;
- жалоб и предложений членов трудового коллектива;
- согласование локальных нормативно – правовых актов Учреждения.

5.10. Контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Собственник непосредственно.

5.11. Проверки (ревизии) финансово – хозяйственной деятельности Учреждения проводится не реже одного раза в год независимым аудитором (аудиторской организацией).

VI. Порядок распределения имущества, оставшегося после ликвидации частного учреждения

6. При ликвидации частного учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается его собственнику на развитие образования, если иное не предусмотрено законом и иными правовыми актами Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав
Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Тульский региональный центр охраны труда и пожарной
безопасности», принято Управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Тульской области 21 октября 2025 г., учетный № 7114040188

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Частного
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Тульский региональный центр охраны труда и пожарной
безопасности» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
29 октября 2025 г. за государственным регистрационным номером
2257100708929 (ОГРН 1117100000599 04 августа 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 7 листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Тульской области

А.В. Бондаренко

31.10.2025

